



Environmental, Social, Governance (ESG) Policy

Stato delle modifiche

Rev.	Descrizione	Approvato
00	Emissione	Approvato dal CdA in data 25/09/2025
01	Aggiornamento	Approvato dal CdA in data 23/04/2026
02	Aggiornamento	Approvato dal CdA in data 07/09/2026

Sommario

1.	INTRODUZIONE	3
1.1.	Scopo e ambito di applicazione.....	3
1.2.	Standard e Norme di riferimento	3
1.3.	Governance, ruoli e Responsabilità	3
2.	GOVERNANCE	4
2.2.	Etica nel business e anticorruzione	4
2.3.	Gestione dei rapporti con i fornitori.....	4
3.	AMBIENTE	5
3.1.	Energia e cambiamenti climatici.....	5
3.2.	Risorse, rifiuti ed economia circolare	5
4.	SOCIETA'	6
4.1.	Forza lavoro propria	6
4.2.	Comunità e collettività	6
4.3.	Utilizzatori finali.....	7
	COMUNICAZIONE DELLA POLITICA E MONITORAGGIO DEI PROGRESSI.....	7
	AGGIORNAMENTI E REVISIONE.....	7

1. INTRODUZIONE

1.1. Scopo e ambito di applicazione

Il Consiglio di Amministrazione crede fermamente che l'adesione ad elevati standard ambientali, sociali e di *governance* (ESG) sia un valore per l'azienda e per tutti i suoi *stakeholder* e, attraverso la presente Policy, stabilisce impegni e strategie per contribuire in modo positivo ed innovativo al progresso ambientale, sociale ed economico attraverso le attività operative e le relazioni commerciali della Società.

La presente *ESG Policy* si applica a tutti i dipendenti, collaboratori, fornitori e partner commerciali di Lumson S.p.A. che svolge anche il ruolo di gestore delle società controllate Lumson France S.a.S., Lumson USA Corp., Lumson Iberia S.L. e Lumson Deutschland GmbH (di seguito anche "Lumson" o "Gruppo"), senza alcuna eccezione e/o esclusione nella conduzione delle attività aziendali e professionali, di area geografica, paese di riferimento e/o gruppi di *stakeholder* coinvolti.

In aggiunta, Lumson si impegna a promuovere l'adozione dei principi delineati nella presente Policy lungo l'intera catena del valore, incoraggiando tutti i *partner* e collaboratori a conformarsi agli stessi standard di responsabilità e condotta.

1.2. Standard e Norme di riferimento

Nel definire la *ESG Policy*, Lumson si è ispirata ai principi delineati dai principali *framework* definiti a livello internazionale quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- L'Agenda 2030 delle Nazioni Unite e gli Obiettivi di sviluppo sostenibile;
- I dieci principi del *Global Compact* delle Nazioni Unite;
- I principi guida delle Nazioni Unite su imprese e diritti umani;
- Le linee guida dell'OCSE per le imprese multinazionali sulla condotta responsabile delle imprese;
- Le Convenzioni dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro;
- La Convenzione delle Nazioni Unite contro la Corruzione (UNCAC);
- La *Corporate Sustainability Reporting Directive* (CSRD);
- I *Women's Empowerment Principles* (WEP) delle Nazioni Unite;
- Lo standard ISO 45001 per un sistema di gestione certificato della salute e sicurezza sul lavoro;
- Lo standard ISO 14001 per un sistema di gestione certificato dell'ambiente;
- Lo standard ISO 9001 per un sistema di gestione certificato della qualità;
- Lo standard ISO 37001 per un sistema di gestione certificato dell'anticorruzione;
- Lo standard ISO 27001, per un sistema di gestione certificato per la sicurezza delle informazioni.
- Lo standard ISO 50001 per un sistema di gestione dell'energia

1.3. Governance, ruoli e Responsabilità

La strategia ESG di Lumson è definita e supervisionata dal Consiglio di Amministrazione in collaborazione con il Comitato di Sostenibilità, che ne garantisce l'implementazione in tutti i livelli operativi. Tale Comitato, costituito da due a cinque membri, scelti tra amministratori, dipendenti e collaboratori di Lumson con competenze adeguate ai compiti da svolgere, ha funzioni istruttorie, propositive e consultive nei confronti del Consiglio di Amministrazione in materia di processi, iniziative e attività realizzate dal Gruppo nel suo percorso di promozione e implementazione di uno sviluppo sostenibile.

A fianco del Comitato di Sostenibilità, la funzione *Sustainability & ESG* svolge un ruolo fondamentale nella gestione degli aspetti operativi e nel garantire la conformità normativa del Gruppo rispetto alla regolamentazione in ambito ESG. Tale funzione è responsabile del coordinamento delle iniziative e della reportistica di sostenibilità, promuovendo una

comunicazione efficace tra i vari dipartimenti e lavorando a stretto contatto con il *Top Management* e i Direttori di Dipartimento.

Il Consiglio di Amministrazione di Lumson è responsabile dell'approvazione, dell'attuazione e della revisione periodica della presente Policy, avvalendosi del supporto della funzione *Sustainability & ESG* di Gruppo e dei Dipartimenti competenti designati per verificarne l'effettiva applicazione.

2. GOVERNANCE

2.2. Etica nel business e anticorruzione

Lumson conduce la propria attività seguendo i più alti standard di integrità, trasparenza e comportamento etico. Il Gruppo promuove una cultura di "tolleranza zero" contro qualsiasi forma di condotta illecita, compresa la corruzione in tutte le sue manifestazioni.

Nello specifico, tramite l'adozione del *Codice Etico*, della *Politica Anticorruzione* e della *Politica Whistleblowing* di Gruppo, nonché tramite l'applicazione del *Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ex D.lgs. 231/01* e del sistema di Gestione per la prevenzione della corruzione, in conformità alla UNI ISO 37001 da parte di Lumson S.p.A., il Gruppo si impegna a:

- Garantire una conduzione eticamente corretta degli affari, delle attività e delle relazioni di *business*, agendo secondo principi di correttezza e trasparenza nello svolgimento delle trattative commerciali;
- Agire in conformità alla legislazione vigente in tutti i sistemi giuridici in cui il Gruppo opera, acquisendo diligentemente la necessaria conoscenza delle normative e dei regolamenti applicabili nell'esercizio delle attività;
- Condannare qualsiasi forma di corruzione, in linea con la Convenzione delle Nazioni Unite contro la Corruzione (UNCAC) e con le Linee guida OCSE per le imprese multinazionali;
- Mantenere un comportamento integro, trasparente e conforme ai principi di legalità in ogni interazione con la Pubblica Amministrazione, autorità pubbliche, enti regolatori, organismi internazionali e soggetti ad essa assimilabili, sia a livello nazionale che internazionale;
- Garantire la presenza di un efficace sistema di segnalazione (*whistleblowing*), che tuteli l'anonimato e la riservatezza dei segnalanti e che assicuri una gestione delle segnalazioni tempestiva, imparziale e nel pieno rispetto della normativa vigente.

2.3. Gestione dei rapporti con i fornitori

Lumson intende costruire e mantenere relazioni solide e trasparenti con i propri fornitori, che riconosce come attori di fondamentale importanza per lo svolgimento delle sue attività di *business* secondo criteri di sostenibilità ambientale, sociale e di *governance*. I fornitori sono tenuti ad aderire ai principi delineati nel *Codice Etico* di Lumson e a rispettare quanto definito nella sua *Politica Acquisti*, che regola il rapporto del Gruppo con i suoi partner commerciali.

Riguardo al rapporto con i propri fornitori, Lumson si impegna a:

- Garantire il rispetto delle condizioni contrattuali stabilite in fase di trattativa, compresi i termini di pagamento;
- Adottare principi di onestà, correttezza, trasparenza e non discriminazione nello svolgersi delle trattative commerciali;
- Selezionare accuratamente i fornitori sulla base delle loro prestazioni in termini di sicurezza e qualità dei prodotti, ambiente e responsabilità sociale, nonché assicurando il rispetto delle normative vigenti applicabili;
- Garantire e promuovere il rispetto dei diritti umani, così come definiti nei principi fissati nel Global Compact delle Nazioni Unite e nei "*core labour standards*" delle convenzioni ILO, lungo l'intera catena di fornitura del Gruppo;
- Non tollerare alcuna forma di lavoro minorile, lavoro forzato o coatto, traffico illegale di persone a scopo di schiavitù o sfruttamento sessuale, corruzione, estorsione o appropriazione indebita lungo l'intera catena di fornitura del Gruppo;
- Esercitare attività di valutazione e monitoraggio delle prestazioni ambientali e sociali dei fornitori, in particolare osservando il loro impegno in termini di energia e cambiamento climatico, gestione dei rifiuti ed economia circolare, condizioni di lavoro e diritti umani, anche tramite la conduzione di audit da terze parti.

3. AMBIENTE

3.1. Energia e cambiamenti climatici

Lumson riconosce la lotta contro il cambiamento climatico e la gestione responsabile dell'energia come elementi chiave per lo sviluppo sostenibile. In un contesto di sfide ambientali crescenti e di maggiore consapevolezza da parte degli *stakeholder*, Lumson si impegna ad adottare soluzioni che promuovano la riduzione degli impatti del cambiamento climatico lungo tutta la catena del valore.

Le disposizioni previste dalla *Politica Integrata dei Sistemi di Gestione* Lumson e dal sistema di gestione certificato ISO 14001 e ISO 50001, sono rafforzate e integrate con i seguenti impegni nei confronti della lotta al cambiamento climatico:

- Garantire e promuovere il rispetto delle normative nazionali e internazionali, applicabili nelle giurisdizioni in cui il Gruppo opera, che disciplinano l'utilizzo di energia e le emissioni di gas a effetto serra (GES);
- Attuare investimenti mirati all'approvvigionamento e alla produzione interna di energia da fonti rinnovabili;
- Ottimizzare l'impiego delle risorse attraverso la pianificazione energetica e l'implementazione di iniziative di efficientamento;
- Misurare e monitorare con continuità gli indicatori di *performance* relativi alle emissioni di GES, nelle operazioni proprie e lungo la catena del valore, al fine di orientare le azioni di miglioramento;
- Limitare le emissioni di GES tramite la definizione di *target* di riduzione e l'identificazione delle principali leve di decarbonizzazione;
- Valutare le *performance* del Gruppo attraverso i *rating* di sostenibilità, garantendo la responsabilità e l'impegno sugli impatti legati al clima;
- Orientare la pianificazione e costruzione di nuovi impianti, nonché la gestione e manutenzione degli esistenti, secondo principi di adattamento ai cambiamenti climatici.

3.2. Risorse, rifiuti ed economia circolare

Lumson si impegna a integrare i principi dell'economia circolare nel design dei prodotti e nei propri processi produttivi, al fine di contribuire alla sostenibilità ambientale, ottimizzare l'utilizzo delle risorse e ridurre gli sprechi. L'adozione di tali principi non solo favorisce una produzione responsabile, ma rafforza anche la competitività dei propri prodotti, contribuendo alla crescita dei ricavi nel lungo periodo e al consolidamento della sua reputazione.

Le disposizioni previste dalla *Politica Integrata dei Sistemi di Gestione* di Lumson e dal sistema di gestione certificato ISO 14001, sono rafforzate e integrate con i seguenti impegni riguardanti la gestione responsabile delle risorse e l'economia circolare:

- Sostituire progressivamente le materie prime vergini con materie prime seconde provenienti da riciclo per la realizzazione dei prodotti, ove applicabile e in conformità a quanto previsto dalle normative vigenti in tema di sicurezza del prodotto;
- Ottimizzare e razionalizzare il portfolio dei prodotti, integrandolo progressivamente con materiali più riciclabili e adottando una strategia orientata all'utilizzo di soluzioni monomateriali;
- Considerare il fine vita nella fase di *design* del prodotto, investendo in ricerca, innovazione e soluzioni circolari – come prodotti ricaricabili e componenti separabili – al fine di favorire le pratiche di riutilizzo, recupero e riciclo;
- Adottare criteri di approvvigionamento e utilizzo sostenibile delle materie prime rinnovabili impiegate nei prodotti e negli imballaggi secondari;
- Promuovere l'adozione di politiche responsabili relative all'economia circolare lungo l'intera catena del valore, attraverso l'instaurazione di *partnership* e collaborazioni nell'industria del *packaging* e della cosmetica;
- Adeguare le proprie attività e i processi decisionali in modo da mantenere la piena conformità alla normativa emergente in tema di economia circolare, utilizzando la stessa in modo proattivo quale elemento di sorveglianza e di continuo miglioramento;
- Garantire il monitoraggio continuo e la piena conformità delle attività di gestione e smaltimento dei rifiuti rispetto alla normativa vigente;
- Minimizzare la quantità di rifiuti pericolosi, garantendone contestualmente una gestione responsabile e conforme alle normative applicabili;

- Minimizzare la quantità di rifiuti destinata allo smaltimento mediante una corretta separazione dei flussi di raccolta e favorendo il recupero e il riciclo degli scarti industriali.

4. SOCIETÀ'

4.1. Forza lavoro propria

Lumson riconosce che le persone, l'integrità e la responsabilità sociale rappresentano elementi fondamentali della propria cultura aziendale. In quest'ottica, il Gruppo si impegna a creare condizioni che favoriscono la crescita personale e professionale, a garantire pari opportunità e a promuovere un ambiente di lavoro sicuro, inclusivo e stimolante, nel pieno rispetto dei diritti fondamentali di ogni individuo. Tale impegno si concretizza attraverso l'applicazione del *Codice Etico*, della *Politica sui Diritti Umani*, della *Politica sulle Risorse Umane*, della *Politica Anti-Molestie*, della *Policy Pay Transparency* della *Politica Integrata dei Sistemi di Gestione* di Lumson e mediante l'applicazione del sistema di gestione certificato ISO 45001 per la salute e sicurezza sul lavoro.

Le disposizioni previste dalle politiche sopra citate sono rafforzate e integrate con i seguenti impegni perseguiti da Lumson:

- Garantire un'occupazione sicura, orari di lavoro adeguati e una retribuzione competitiva, tramite la sottoscrizione di contratti nazionali e l'applicazione di politiche retributive che favoriscono la soddisfazione economica e professionale dei dipendenti;
- Garantire e tutelare la libertà di associazione, promuovendo il dialogo con le rappresentanze sindacali e assicurando i diritti di informazione, consultazione e partecipazione;
- Garantire un ambiente di lavoro salubre e sicuro, tramite l'adozione di procedure e sistemi di gestione atti a prevenire e minimizzare gli infortuni e le malattie professionali, nonché promuovere e diffondere una cultura del lavoro basata sulla salute e sicurezza;
- Garantire e promuovere il rispetto dei diritti umani in conformità ai principi stabiliti nel *Global Compact* delle Nazioni Unite e nei "*core labour standards*" delle convenzioni ILO, compresa l'assenza di lavoro minorile, lavoro forzato o coatto e la tratta di esseri umani in tutte le Società in cui il Gruppo opera;
- Contrastare ogni forma di discriminazione e di molestia per ragioni legate alla razza e all'origine etnica, al colore della pelle, al sesso, all'orientamento sessuale, all'identità di genere, alla disabilità, all'età, alla religione, alle opinioni politiche, all'ascendenza nazionale o l'estrazione sociale, nonché qualsiasi altra forma di discriminazione contemplata dalla normativa dell'UE e dal diritto nazionale e internazionale;
- Promuovere e garantire la parità retributiva e l'assenza di favoritismi legati al genere e a qualsiasi altra forma di diversità o di minoranza;
- Mettere a disposizione canali di comunicazione che permettano di segnalare qualsiasi forma di violazione dei principi sopra riportati, garantendo l'anonimato del segnalante e la presa in carico delle azioni di rimedio necessarie;
- Adottare criteri di merito e competenza nei rapporti di lavoro, promuovendo un apprendimento continuo attraverso percorsi formativi personalizzati, orientati allo sviluppo tecnico, umano e relazionale, e prevedere valutazioni delle performance utili a definire nuovi obiettivi, pianificare la formazione e gestire in modo equo le politiche retributive e di carriera;
- Favorire una cultura aziendale orientata all'innovazione, promuovendo un approccio proattivo al cambiamento, il pensiero creativo e la valorizzazione di nuove idee, e sostenendo il contributo del capitale umano nei processi decisionali.

4.2. Comunità e collettività

Le comunità locali svolgono un ruolo chiave nell'attività di Lumson e nel suo rapporto con la collettività. Come parte del suo impegno verso lo sviluppo sostenibile, Lumson ambisce a costruire e mantenere una solida relazione con le comunità locali, al fine di contribuire positivamente al loro sviluppo e alla loro tutela.

Nello specifico, nei confronti delle comunità locali e della collettività in generale, Lumson si impegna a:

- Promuovere il rispetto dei diritti umani nelle comunità in cui operano le Società di Lumson, in conformità con i principi stabiliti dal *Global Compact* delle Nazioni Unite, dalla Carta dei Diritti delle Nazioni Unite, dalla Carta dei Diritti dell'Unione Europea e dalle linee guida OCSE per le imprese multinazionali;

- Contribuire alla crescita e alla tutela delle comunità interessate tramite l'instaurazione di collaborazioni con enti pubblici, istituzioni locali e altri attori del territorio;
- Implementare iniziative benefiche di carattere sociale e umanitario a beneficio della collettività;
- Promuovere il dialogo con le comunità interessate e con i loro rappresentanti e garantire la presenza di canali di comunicazione che consentano di recepire eventuali segnalazioni, nonché di prendere in carico eventuali azioni di rimedio.

4.3. Utilizzatori finali

Lumson attribuisce la massima priorità alla qualità e alla sicurezza dei propri prodotti, operando in piena conformità alle normative del *packaging* cosmetico e adottando sistemi di controllo avanzati che garantiscono elevati standard senza compromettere *design*, funzionalità ed estetica. Il Gruppo attribuisce massima importanza alla tutela e alla soddisfazione dell'utilizzatore finale in ogni fase del processo, dalla progettazione alla produzione fino alla distribuzione del prodotto finito, garantendo una completa aderenza ai più elevati standard di qualità e sicurezza.

Attraverso l'adozione della *Politica Integrata dei Sistemi di gestione di Lumson* e delle procedure operative previste per l'applicazione del sistema di gestione certificato ISO 9001 e per la tutela dell'utilizzatore finale, Lumson si impegna a:

- Garantire il rispetto delle normative locali e internazionali in materia di sicurezza dei prodotti, tramite l'adozione di procedure dedicate e la conduzione degli opportuni controlli;
- Gestire efficacemente e tempestivamente le segnalazioni da parte dei clienti e implementare le azioni correttive per la risoluzione delle stesse, nonché per impedirne o limitarne il ripetersi;
- Comunicare le informazioni sui prodotti in modo chiaro e trasparente, garantendo alle aziende clienti un'informazione completa e tempestiva in relazione alle caratteristiche tecniche e di sicurezza;
- Garantire il rispetto dei diritti umani nell'ambito delle attività in cui operano le Società del Gruppo, come definiti dal *Global Compact* delle Nazioni Unite, la Carta dei Diritti delle Nazioni Unite, la Carta dei Diritti dell'Unione Europea e le linee guida OCSE per le imprese multinazionali;
- Recepire le esigenze degli utilizzatori finali tramite il dialogo con le aziende clienti, conducendo il monitoraggio della *customer satisfaction* e degli eventuali reclami.

COMUNICAZIONE DELLA POLITICA E MONITORAGGIO DEI PROGRESSI

La *ESG Policy* di Lumson è condivisa con tutti i suoi stakeholder e disponibile pubblicamente sul [sito web aziendale](#). Inoltre, Lumson si impegna a formare i propri dipendenti e incoraggia tutti i propri collaboratori a diffondere i contenuti della stessa, promuovendo consapevolezza e incoraggiando la corretta adesione in tutta l'organizzazione.

La funzione *Sustainability & ESG* del Gruppo, supportata dai Dipartimenti competenti per ogni area trattata nella presente *Policy*, ha il compito di supervisionarne l'attuazione, garantendo che tutte le operazioni di Lumson siano in linea con i principi stabiliti e riportando eventuali non conformità al Comitato di Sostenibilità e al Consiglio di Amministrazione di Lumson.

Per un miglioramento continuo, il Gruppo si impegna ad implementare solidi sistemi di monitoraggio e a condurre audit regolari e processi di *due diligence* per prevenire, identificare ed affrontare qualsiasi non conformità alla *ESG Policy*.

Per favorire la segnalazione di potenziali violazioni senza timore di ritorsioni e promuovere una responsabilità condivisa sulle tematiche ESG, il Gruppo offre un meccanismo di segnalazione sicuro e riservato a *stakeholder* interni ed esterni, disponibile sul [sito web aziendale](#). In caso di non conformità, il Gruppo si impegna ad attuare tempestivamente ed efficacemente le azioni correttive previste.

AGGIORNAMENTI E REVISIONE

La presente *ESG Policy* prevede revisioni e aggiornamenti periodici, finalizzati a garantirne l'adequatezza e l'efficace attuazione in linea con l'evoluzione degli standard internazionali e dei requisiti normativi.

Tutti gli aggiornamenti saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, per garantire l'allineamento della *Politica* con i principi fondamentali e la visione strategica di Lumson.